

Leitfaden für die formale Gestaltung der Dissertation

Format: ausschließlich DIN A4 (210 x 297 mm), Hochformat.

Die Seiten sind **doppelseitig** zu **bedrucken**.

Der Text sollte in einer **leicht lesbaren Standard-Schrift** wie Times New Roman, Arial (ua) verfasst werden. Je nach Schriftart sollte zwischen der Schriftgröße **11 pt** (Arial) und **12 pt** (Times New Roman) gewählt werden, der Zeilenabstand soll **1.5** betragen, Blocksatz ist zu bevorzugen.

Der Text in den Fußnoten soll dasselbe Schriftbild aufweisen, wie der Haupttext. Die Schriftgröße der Fußnoten muss kleiner als der Haupttext sein (**idR 10 pt**), einen **einfachen Zeilenabstand** aufweisen. Auch Fußnoten sollen idR im Blocksatz stehen.

Der Abstand vom Seitenrand beträgt normalerweise rechts **2,5 cm** und links **3cm**, da beim Binden der Arbeiten links Platz verloren geht. Besprechen Sie dies zur Sicherheit mit dem Buchbinder!

Die Seiten der Arbeit werden durchgehend nummeriert, die Paginierung in arabischen Ziffern (S. 1 ff) soll mit dem Haupttext beginnen. Die Titelseite (Titelblatt) und das Verzeichnis kann mit kleinen römischen Ziffern (i,ii,iii,iv,...) nummeriert werden, auf der Titelseite darf diese Nummerierung aber nicht aufscheinen.

Für Belege und Zitate der verwendeten Literatur und Judikatur sind die üblichen Zitierregeln (etwa jene der vom Österreichischen Juristentag ausgearbeiteten Abkürzungs- und Zitierregeln der österreichischen Rechtssprache) einzuhalten.

Zu den für die Erstellung der Dissertation zu beachtenden Regeln der guten wissenschaftlichen Praxis siehe die Verordnung des Rektorats über die Sicherung der Regeln der guten wissenschaftlichen Praxis (Mitteilungsblatt vom 31.1.2006, Nr. 112); diese finden sich auch unter dem Link: http://www.univie.ac.at/mtbl02/2005_2006/2005_2006_112.pdf

Beachten Sie, dass auch Bilder den Zitierregeln unterliegen, d.h. dass auch bei der Verwendung von Bildern die Quellen anzugeben bzw. auch Urheberrechte zu beachten sind.

Bestandteile der Dissertation

- Titelblatt – siehe Vorlage (und Erläuterung)
<http://juridicum.univie.ac.at/index.php?id=317>
- Inhaltsverzeichnis
- Quellen- und Literaturverzeichnis
- Abkürzungsverzeichnis, falls eher ungebräuchliche oder besonders viele Abkürzungen verwendet werden
- Enthält die Arbeit mehrere Bilder, graphische Darstellungen oder Tabellen, empfiehlt sich auch ein Abbildungs- oder Tabellenverzeichnis
- Haupttext (paginiert in arabischen Ziffern, dh S. 1 ff)
- Im Anhang ist eine deutsche und eine englische Zusammenfassung (Abstract 1-2 Seiten) einzubinden.
- Ist die Arbeit in einer Fremdsprache verfasst, ist im Anhang jedenfalls eine deutsche Zusammenfassung mitzubinden.